

UMOWA AGENCYJNA

zawarta dnia 2017 r. w Warszawie, pomiędzy:

HARCTUR WARSZAWA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-309) przy ul. Słupeckiej 1, wpisaną do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sadowego prowadzonego przez SR dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS za numerem 0000549374, NIP: 7010474430, REGON: 36112621800000, którą reprezentuje:

Andrzej Jan Kopacz – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „**ORGANIZATOREM**”

a

.....
..... prowadzącym działalność na podstawie

nr z dnia Prowadzonym przez

REGON,.....NIP, reprezentowaną przez:

..... -

zwaną dalej „**AGENTEM**”, treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż przez AGENTA dla klientów wszelkiego rodzaju imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA.
2. ORGANIZATOR oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do organizowania imprez turystycznych: Wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego nr 1616 wydany przez Marszałka Województwa Mazowieckiego oraz Gwarancje Ubezpieczeniową organizatora turystyki nr 02.150.512 udzieloną przez AXA Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. na warunkach i w zakresie opisanym w Ustawie o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 (Dziennik Ustaw z 1957 r. nr 144 poz. 894 oraz Dz. U. z 2004 r. nr 223 poz. 2268 ze zmianami). Dokumenty te stanowią załącznik do umowy nr 1 i 2.
3. Wzór umowy- zgłoszenia wraz z Warunkami Uczestnictwa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Agent oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania niniejszej umowy oraz świadczenia usług jako agent turystyczny, załącznikami do niniejszej umowy są wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS, numer NIP, numer REGON, uzupełniona karta agenta.

§ 2

ORGANIZATOR zobowiązuje się do systematycznego przekazywania AGENTOWI aktualnych ofert imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA z dokładnym określeniem niezbędnych informacji o każdej imprezie z dotrzymaniem warunków w niej zawartych (wykaz usług, ich rodzaj i charakter, cen imprez i upustów cenowych) oraz:

- Warunków uczestnictwa ORGANIZATORA obowiązujących w imprezie
- umów właściwych dla określonego rodzaju imprez

- materiałów reklamowych, informatorów, innych materiałów niezbędnych do zawarcia umowy z klientem.

§ 3

1. AGENT zobowiązuje się do:
 - reklamy imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA,
 - szczegółowego zapoznania Klienta z warunkami pobytu i podróży wynikającymi z informatora i oferty ORGANIZATORA oraz warunkami uczestnictwa,
 - zawierania umów z Klientami na warunkach określonych przez ORGANIZATORA, przy czym podstawą zawarcia umowy jest potwierdzone zapytanie o miejsce telefonicznie u ORGANIZATORA lub poprzez elektroniczny system rezerwacyjny,
 - w przypadku telefonicznej rezerwacji miejsc na imprezę turystyczną niezwłocznego przekazania kopii Umowy-Zgłoszenia faksem do ORGANIZATORA w dniu jej podpisania,
 - archiwizowania kopii Umów-Zgłoszenia przez okres minimum 5 lat od daty ich zawarcia oraz we własnym zakresie przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926, ze zmianami)
 - wykonania powierzonych mu czynności przy dołożeniu należytej staranności, rzetelności, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i wolą.
2. AGENT zobowiązany jest niezwłocznie przekazywać Klientom wszystkie uzyskane od ORGANIZATORA informacje i wiadomości na temat imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA, a następnie uzyskać od Klienta oświadczenia woli na temat przekazanych wiadomości i informacji. W przypadku, gdy oświadczenie woli Klienta ma znaczenie dla ORGANIZATORA, w szczególności zaś dotyczy ono zmian imprezy turystycznej, AGENT zobowiązany jest niezwłocznie przekazywać ORGANIZATOROWI uzyskane od Klienta oświadczenia woli. Do celów dowodowych oświadczenia woli Klienta powinny być w formie pisemnej, faksu, e-mail. AGENT ponosi pełną odpowiedzialność za uchybienie poniższemu obowiązkowi.

§ 4

1. Za każde sprzedane miejsce na imprezę organizowaną przez ORGANIZATORA, AGENTOWI przysługuje prowizja lub upust w wysokości określonej w ofercie każdej z imprez lub aneksie do umowy „Stawki prowizyjne”.
2. W przypadku zgłoszenia rezerwacji telefonicznej pozostanie ona wiążąca do czasu przesłania zgłoszenia w formie pisemnej do 2 dni po dokonaniu rezerwacji. W przypadku sprzedaży przez elektroniczny system rezerwacyjny Agent może zrobić rezerwację wstępną (Wstępna) na okres maksymalnie 48 godzin do momentu podpisania umowy i pobrania wpłaty od Klienta. Rezerwacje Wstępne, które nie zostaną zmienione przez Agenta na Rezerwacje Do Potwierdzenia (DO POTWIERDZENIA) zostaną automatycznie anulowane.
3. Zmiana przez Agenta w elektronicznym systemie sprzedaży Rezerwacji Wstępnej na Rezerwację Do Potwierdzenia lub dokonanie bezpośrednio Rezerwacji Do Potwierdzenia równoznaczna jest z podpisaniem umowy z Klientem i pobraniem stosownej kwoty za imprezę turystyczną zgodnie z warunkami uczestnictwa w imprezach organizowanych przez ORGANIZATORA.
4. Bezpośrednio po podpisaniu UMOWY-ZGŁOSZENIA z Klientem AGENT zobowiązany jest pobrać od Klienta zaliczkę w wysokości 30 % ceny imprezy. AGENT zobowiązany jest wskazać Klientowi obowiązek wpłaty reszty należności za imprezę w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. Wszelkie wpłaty dokonywane będą w siedzibie, lub na rachunek Agenta, który niezwłocznie (do 3 dnia roboczego) przekaże należność na konto ORGANIZATORA, potrącając od dopłaty należność z tytułu prowizji.
5. W przypadku sprzedaży imprez turystycznych w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy lub ofert typu Last Minute AGENT zobowiązany jest pobrać od KLIENTA całość należnej kwoty za sprzedaną imprezę i przekazać ją po potrąceniu prowizji, w nieprzekraczalnym terminie 24 godzin.

6. W przypadku gdy ORGANIZATOR nie otrzyma całości wpłaty w wyżej wymienionych terminach, rezerwacja danego klienta zostanie anulowana. W tym przypadku ORGANIZATOR ma prawo potrącić opłatę manipulacyjną i koszty zgodnie z warunkami uczestnictwa w imprezach organizowanych przez ORGANIZATORA. AGENT jest zobowiązany poinformować Klienta o powyższym w formie pisemnej.
7. Po przekazaniu całkowitej wpłaty ORGANIZATOROWI AGENT wystawia fakturę VAT na kwotę brutto przysługującej prowizji. Faktura na prowizję zostanie przekazana ORGANIZATOROWI najpóźniej w terminie do 14 dni od daty przyjęcia pełnej należności od Klienta, lecz nie później niż przed rozpoczęciem imprezy. Brak wystawionej faktury do 7 dni po zakończeniu imprezy jest równoznaczne z wymaganiami zapłaty przez Agenta pełnej kwoty za imprezę (łącznie z prowizją).
8. W przypadku braku przekazania do ORGANIZATOROWI przyjętych wpłat klientów, wszelkie konsekwencje z tego tytułu poniesie AGENT.
9. Należności mogą być przekazane gotówką do kasy biura HARCTUR WARSZAWA Sp. z o.o., bądź przelewem na rachunek w banku:
ING Bank Śląski 68 1050 1012 1000 0090 3055 4365.
Na dowodach wpłat AGENT dokładnie wskaże tytuł wpłaty, w szczególności symbol imprezy, nr rezerwacji i imię i nazwisko uczestnika.
10. W przypadku rezygnacji Klienta z udziału w imprezie AGENTOWI nie przysługuje prowizja.

§ 5

ORGANIZATOR ponosi odpowiedzialność za organizację imprezy turystycznej, jej prawidłowy przebieg oraz realizację programu.

§ 6

W przypadku zmiany warunków imprezy turystycznej dokonanych przez ORGANIZATORA – AGENT zobowiązany jest :

- a. poinformować Klienta (telefonicznie oraz na piśmie) o zmianie warunków imprezy turystycznej i o wynikającej z tego zmianie ceny imprezy,
- b. przedstawić Klientowi (telefonicznie oraz na piśmie) przyczyny wzrostu ceny imprezy jak również stosowną dokumentację.

§ 7

Każda impreza może zostać przez ORGANIZATORA odwołana z powodów, o których mowa w Warunkach Uczestnictwa, o czym poinformuje on AGENTA niezwłocznie faksem, pocztą

§ 8

W przypadku reklamacji Imprezy Turystycznej przez Klienta :

- a. AGENT zobowiązany jest przyjąć pisemną reklamację i przekazać ją niezwłocznie tego samego dnia ORGANIZATOROWI faksem a oryginał listem poleconym.
- b. ORGANIZATOR rozpatrzy reklamację oraz załatwi wszelkie związane z nią sprawy w terminie 30 dni od daty jej otrzymania i odpowiedź przekaże bezpośrednio na piśmie Klientowi.

§ 9

AGENT ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez ORGANIZATORA i Klienta na skutek nienależytego wykonania przez AGENTA niniejszej umowy.

§ 10

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 14.03.2013 w sprawie kas rejestrujących (Dz. U. z dnia 15.03.2013, poz. 363) nakazuje się podmiotom prowadzącym sprzedaż ewidencjonowaną na rzecz innej osoby do zawarcia umowy o prowadzenie ewidencji
2. ORGANIZATOR zleca a AGENT zobowiązuje się do prawidłowego ewidencjonowania na własnej kasie fiskalnej sprzedaży imprez turystycznych w imieniu i na rzecz ORGANIZATORA
3. AGENT pokrywa we własnym zakresie wszelkie koszty związane z zakupem, serwisem i autoryzacją kas.
4. AGENT zobowiązany jest przechowywać kopie dokumentów fiskalnych przez okres wymagany w Ustawie z dnia 29.08.1997 r. – ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 poz. 749 z późn. Zm.) zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29.09.1994 r.o rachunkowości (Dz. U. z 2013 poz. 330).
5. Na żądanie ORGANIZATORA AGENT ma obowiązek przedstawić kopię prowadzonej ewidencji sprzedaży danej imprezy turystycznej.
6. AGENT nie posiadający kasy fiskalnej nie ma prawa przyjęcia płatności w jakiegokolwiek formie.
7. AGENT nie posiadający kasy fiskalnej załącza do niniejszej umowy oświadczenie o nie posiadaniu kasy i prowadzeniu obrotu na kasie fiskalnej.

§ 11

1. Umowę zawiera się na czas nie oznaczony.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania poprzez oświadczenie skierowane na piśmie do drugiej strony, umowa rozwiązuje się po upływie okresu wypowiedzenia, który wynosi 30 dni,
3. W okresie wypowiedzenia obie strony zobowiązują się do niezwłocznego dokonania wzajemnych rozliczeń.

§ 12

ORGANIZATOROWI przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. W razie naruszenia powyższej umowy
2. Jeżeli AGENT popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, związane z prowadzoną działalnością, które jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem.
3. Jeżeli AGENT działa na szkodę ORGANIZATORA lub klienta.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych powyższymi warunkami stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych. Wszelkie spory mogące wynikać z wykonywania umowy zostaną załatwione polubownie lub w przypadku braku porozumienia przez właściwy Sąd Powszechny.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ORGANIZATOR

AGENT